

लढ्याचे प्रमाणपत्र घेण्याकरीता नगर परिषद कार्यालयात द्यावयाचे
आवश्यक कागदपत्रे.

- * कोरे फॉर्म घेवून स्पष्ट अक्षरात पुर्ण फॉर्म भरुण द्यावे.
- * फॉर्फच्या डाव्या बाजुला २० रुपये चे ऐक असे ऐकुण ५ कोर्ट फी स्टॅम्प लावावे.

- * वराकडील कागदपत्रे :
 - १) शाळा सोडण्याचा दाखला/जन्मतारखेचा दाखला.
 - २) रेशनकार्ड
 - ३) निवडणुक ओळखपत्र
 - ४) आधारकार्ड/विद्युत बिल
 - ५) दोन पासपोर्ट साईज फोटो तसेच लग्नाचा फोटो
 - ६) लग्नपत्रिका/निकाहनामा,ओरीजनल
- * वधूकडील कागदपत्रे :
 - १) शाळा सोडण्याचा दाखला/जन्मतारखेचा दाखला.
 - २) रेशनकार्ड
 - ३) निवडणुक ओळखपत्र
 - ४) आधारकार्ड/विद्युत बिल
 - ५) दोन पासपोर्ट साईज फोटो तसेच लग्नाचा फोटो
 - ६) लग्नपत्रिका/निकाहनामा,ओरीजनल
- * वराकडील साक्षदार : नातेवाईकापैकी एक (रक्ताचे नातेवाईक) व मित्रापैकी एक असे ऐकुण दोन. प्रत्येकाचे आधारकार्ड,निवडणुक कार्ड व फोटो
- * वधुकडील साक्षदार : नातेवाईकापैकी दोन (रक्ताचे नातेवाईक सर्व माहेरचे) प्रत्येकाचे आधारकार्ड,निवडणुककार्ड व फोटो.
- * ब्राम्हण/पुरोहीत : आधारकार्ड, निवडणुक कार्ड व फोटो
लग्न लावण्याकरीता हजर होते ह्याचा पुरवा आवश्यक आहे.

-
- * प्रत्येक झेरॉक्स प्रत वर स्वतःची स्वाक्षरी करावी.
 - * सगळे कागदपत्र वर नमुद क्रमांकानुसार लावून त्याच्यावर फॉर्म लावून बंच बनविने.
 - * बंच तयार करुण दिल्यानंतर कार्यालयाच्या कामाच्या दिवसी कार्यालयीन वेळात वर-वधू व तीन साक्षीदार व पुरोहीत एकासोबत येणे.
 - * येतांनी दिलेल्या सगळ्या झेरॉक्स प्रतिची ओरीजनल प्रत सोबत ठेवावी.
 - * अधिकारी साहेबांच्या स्वाक्षरी झाल्यानंतर आवश्यकतेनुसार शुल्क भरुण पावती घ्यावी.